



A EMEL, Empresa Municipal de Mobilidade e Estacionamento de Lisboa, E.M., S.A., (www.emel.pt), desenvolve projetos e atividades enquadradas na estratégia de mobilidade urbana da cidade de Lisboa.

Para reforçar a equipa da Direção de Recursos Humanos, com o objetivo de garantir a conformidade legal e promover uma cultura de prevenção e segurança no local de trabalho, encontra-se em processo de recrutamento para integrar um(a):

Técnica/Técnico de Segurança e Higiene no Trabalho

Função:

Integração na área de Segurança e Saúde no Trabalho da Direção de Recursos Humanos, desempenhando funções nas diversas instalações da Empresa distribuídas no Concelho de Lisboa e com sede social no Lumiar:

- Implementar, acompanhar e monitorizar o cumprimento das normas de Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho (SHST);
- Elaborar relatórios técnicos e de avaliação de riscos profissionais;
- Promover ações de sensibilização e formação interna sobre segurança no trabalho;
- Realizar inspeções regulares aos locais de trabalho e visitas técnicas;
- Colaborar na investigação de acidentes/incidentes e definir ações corretivas;
- Gerir a documentação legal e garantir o cumprimento da legislação em vigor.

Perfil:

- Formação profissional certificada em Técnico de Segurança e Higiene no Trabalho (nível IV) (obrigatório);
- Certificação válida pela Autoridade para as Condições do Trabalho (obrigatório);
- Conhecimentos atualizados da legislação nacional em SHST;
- Experiência profissional mínima de 1 ano e relevante para o desempenho da função;
- Boa capacidade de comunicação, organização e sentido de responsabilidade;
- Comprometimento e envolvimento organizacional;
- Carta de condução e disponibilidade para deslocações;
- Disponibilidade imediata ou a curto prazo.

Oferta:

- Formação inicial completa para o desempenho da função;
- Remuneração compatível com a função que inclui um atrativo conjunto de benefícios (seguros de vida e de saúde, subsídios de alimentação e de transporte, entre outros);
- Perspetivas de desenvolvimento de carreira;
- Respeito pelo equilíbrio entre a vida pessoal e profissional.



Os/as candidatos/as interessados/as deverão enviar o seu *Curriculum Vitae*, até ao final do dia **3 de agosto de 2025**, indicando a referência **TSHT/julho 2025**, para o email candidaturas@emel.pt.

A EMEL rege-se por uma política de inclusão e igualdade de oportunidades.

Todas as candidaturas serão tratadas com confidencialidade ao abrigo do Regulamento Geral de Proteção de Dados e da Lei de Proteção de Dados. Somente serão consideradas as candidaturas que reúnam o perfil procurado. Os dados pessoais recolhidos destinam-se apenas ao presente procedimento de recrutamento e seleção, sendo conservados durante o período estritamente necessário e de acordo com as suas finalidades.